



Lettre de démission

Sandrine

38140

04 76 06.

N° agrément : n° URSSAF

N° Paje :

N° SS : 2 69

Mr et Mme MARTIN

10 rue Bayard

38 140

N° Contrat n° datant du 2011

Enfant : Caroline MARTIN

Lettre recommandée avec AR

Madame, Monsieur,

Je suis au regret de vous informer de mon intention de mettre fin au contrat de travail n° qui nous avons établi le **date du contrat** pour l'accueil de **votre fille Caroline MARTIN**.

Le préavis d'une durée de **[15 jours ou 1 mois selon la date d'embauche]** conformément à notre contrat et à l'article 18 de la convention collective nationale de travail des assistants maternels du particulier employeur commencera à courir à compter de la première présentation de cette lettre par la Poste.

A la fin de cette période, je vous demanderai de tenir à ma disposition :

- * mon chèque (salaire, indemnités...)
- * mon bulletin de paie
- * un certificat de travail
- * un reçu pour solde de tout compte
- * une attestation Pôle Emploi pour faire valoir mes droits à l'allocation chômage.

Veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

Sandrine
Assistante Maternelle